



Usuario de Enfermera

La enfermera(o) de Clínica de Empresa, podrá tener acceso a las siguientes funcionalidades:

1. Preconsulta
2. Recepción de Medicamentos
3. Entrega de Medicamentos



1. Preconsulta

La preconsulta permite registrar los datos de signos vitales previo a la atención por parte del médico. Esta funcionalidad puede leer los datos de un Monitor de Signos Vitales, o bien pueden ser digitados manualmente.

Al seleccionar la opción **Preconsulta – Clínicas de Empresa**, el sistema mostrara la pantalla de la agenda para toma de signos vitales. Automáticamente, el sistema seleccionará el día en curso y en la agenda se podrá visualizar cuantas citas tiene agendadas por cada día.



Servicios Electrónicos Salud

- > Gestiones Generales
- > Salud
 - Preconsulta
 - Recepción de Medicamento
 - Entrega de Medicamento
 - Gestión de Muestras
 - Traslado de Muestras
 - Consulta Estudios Orthanc

[Cerrar Sesión](#)
[Políticas de Privacidad](#)

Página Principal > Salud > Consulta Externa

Agenda

CE1042 - Clínica Campero Jutiapa: ENFERMEDAD COMÚN

Seleccione una Clínica para trabajar:

CE1042 - Clínica Campero Jutiapa: ENFERMEDAD COMÚN

Agenda del médico

marzo de 2025						
do	lu	ma	mi	ju	vi	sd
23	24	25	26	27	28	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Citas del día
31/03/2025
 No hay citas registradas en esta fecha

Referencias

- Día seleccionado
- Día con citas
- Días con ausentes
- Días bloqueados

Seleccione la clínica correspondiente del catálogo mostrado por el sistema, esto cuando se cuenta con varias empresas en distintas regiones del área, el usuario debe seleccionar la Clínica correspondiente al lugar donde se ubica.

Servicios Electrónicos Salud

- > Gestiones Generales
- > Salud
 - Preconsulta
 - Recepción de Medicamento
 - Entrega de Medicamento
 - Gestión de Muestras
 - Traslado de Muestras
 - Consulta Estudios Orthanc

[Cerrar Sesión](#)
[Políticas de Privacidad](#)

Página Principal > Salud > Consulta Externa

Agenda

CE1042 - Clínica Campero Jutiapa: ENFERMEDAD COMÚN

Seleccione una Clínica para trabajar:

CE1042 - Clínica Campero Jutiapa: ENFERMEDAD COMÚN
 CE1042 - Clínica Campero Jutiapa: ENFERMEDAD COMÚN
 CE1021 - Clínica DAEI: ENFERMEDAD COMÚN
 CE0922 - PRUEBA ODONTOLOGIA GENERAL
 CE0921 - POLLO CAMPERO SOCIEDAD ANÓNIMA: MEDICINA GENERAL

Agenda del médico

marzo de 2025						
do	lu	ma	mi	ju	vi	sd
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Citas del día
31/03/2025
 No hay citas registradas en esta fecha

Referencias

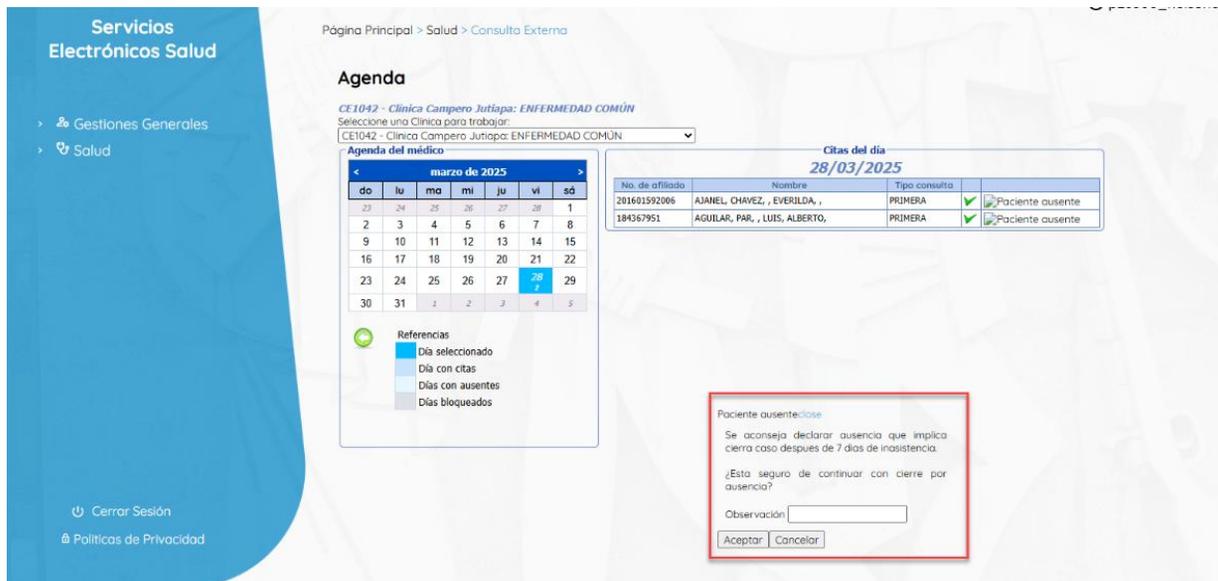
- Día seleccionado
- Día con citas
- Días con ausentes
- Días bloqueados



Al seleccionar la clínica, el sistema mostrara los pacientes agendados a esta, para registrar los signos vitales del paciente selecciónelo con el botón . A continuación, tome la lectura o digite los datos según lo solicitado por la pantalla.

Cancelar cita (Paciente ausente):

Dentro de las opciones del usuario enfermera, se encuentra la opción para Cancelar citas, esta aparece en sistema como Paciente ausente, para lo cual, de ser necesario, el usuario puede hacer uso de la opción para cancelar citas que tenga abiertas donde deberá registrar obligadamente, el motivo por el cual cancelara dicha consulta. Es importante que deba registrar el motivo por el cual cancelará la cita y luego dará aceptar, para anular las citas de ese día.



servicios
Electrónicos Salud

> Gestiones Generales
> Salud

Página Principal > Salud > Consulta Externa

Agenda

CE1042 - Clínica Campero Juliapa: ENFERMEDAD COMÚN
Selección una Clínica para trabajar:
CE1042 - Clínica Campero Juliapa: ENFERMEDAD COMÚN

Agenda del médico

marzo de 2025

do	lu	ma	mi	ju	vi	sd
23	24	25	26	27	28	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Referencias

-  Día seleccionado
-  Día con citas
-  Dias con ausentes
-  Dias bloqueados

Citas del día
28/03/2025

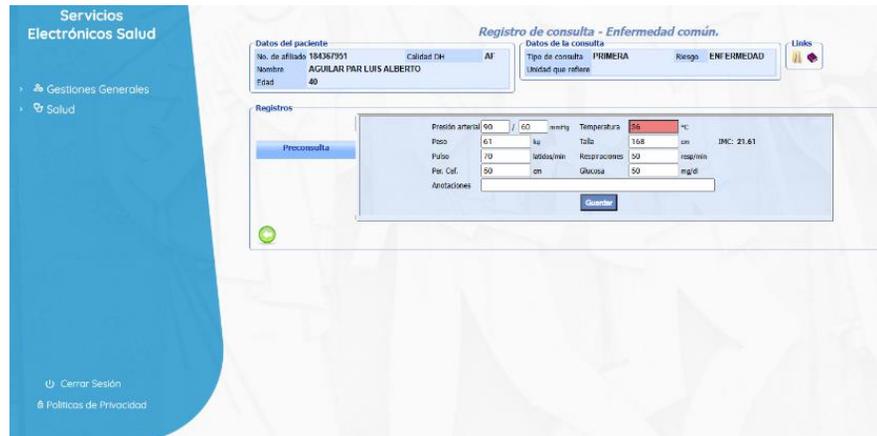
No. de afiliado	Nombre	Tipo consulta		
201681592006	AJANEL, CHAVEZ, EVERILDA, ,	PRIMERA	<input checked="" type="checkbox"/>	Paciente ausente
184367951	AGUILAR, PAR, , LUIS, ALBERTO,	PRIMERA	<input checked="" type="checkbox"/>	Paciente ausente

Paciente ausente: [close](#)

Se aconseja declarar ausencia que implica
cierra caso despues de 7 dias de inasistencia.

¿Esta seguro de continuar con cierre por
ausencia?

Observación

Registro de Signos Vitales:

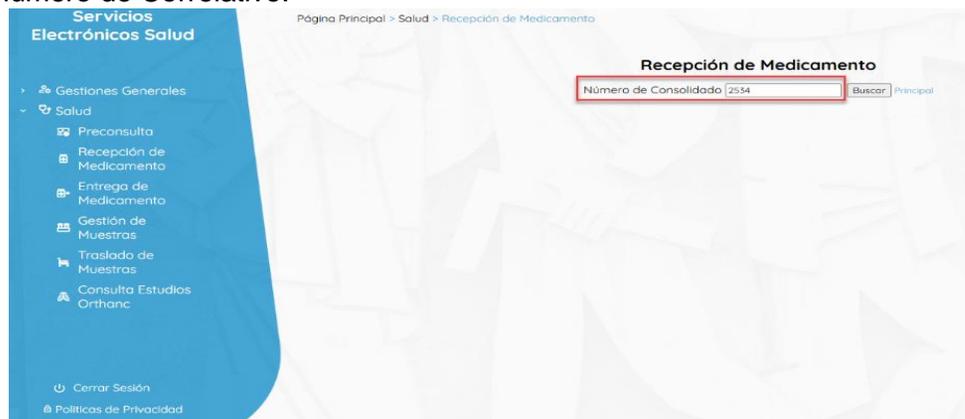
Luego de dar ATENDER CITA, con el chequecito Verde, el sistema mostrara la pantalla para el registro de los signos vitales del paciente, también, si desea registrar alguna observación importante del paciente indíquelo en el campo Anotaciones y seleccione el botón **Guardar**. Para regresar a la agenda sin guardar ningún dato seleccione el botón



El sistema mostrará nuevamente la agenda de toma de signos, y si desea realizar alguna modificación a la toma de signos seleccione nuevamente al paciente y modifique los datos necesarios, en seguida seleccione el botón **Guardar** para grabar los cambios.

2. Recepción de Medicamentos

Esta funcionalidad, le permitirá registrar la recepción de los medicamentos que la Unidad de Adscripción haya despachado a los pacientes de la Clínica de Empresa. Para realizar la operación, el sistema le solicitará el **Número de Consolidado** que la Unidad de Adscripción haya generado, el cual está contenido en el formulario SPS-1006 Consolidado de Medicamentos Solicitados por Clínicas de Empresa; el cual aparece como número de Correlativo.





Al digitar el Número de Consolidado, seleccione el botón **Buscar**. El sistema mostrará el detalle de recetas despachadas por la Unidad de Adscripción. A continuación, seleccione las recetas que desea registrar como recibidas.

Página Principal > Salud > Recepción de Medicamento

Recepción de Medicamento

Número de Consolidado: 2734

Listado de Recetas

Número afiliación	Nombre Afiliado	Serie	Número	Descripción Medicamento	Estado en Clínica	Dosis Medicamento	Recibir
267062172	MENCIBAL RUIZ ANA LUCIA	AB	366	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	3	<input type="button" value="Recibir"/>
267062172	MENCIBAL RUIZ ANA LUCIA	AB	361	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	2	<input type="button" value="Recibir"/>
182290312	ZIMENEZ BALTISTA, SELVIN ALEXANDER	AB	362	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	2	<input type="button" value="Recibir"/>
179439484	CHAVEZ YAC, FELIPE FILIBERTO	AB	363	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	2	<input type="button" value="Recibir"/>
179439484	CHAVEZ YAC, FELIPE FILIBERTO	AB	363	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	3	<input type="button" value="Recibir"/>

Seleccione las recetas que desea marcar como recibidas.
Luego Presione **ACEPTAR**.

Si desea marcar una receta como **No Recibida**, deberá seleccionar el motivo por el cual está rechazando el medicamento del catálogo que muestra el sistema. Lo anterior no debe suceder, es importante que el mensajero revise los medicamentos al momento de recibirlos en la ventanilla de la Unidad.

Página Principal > Salud > Recepción de Medicamento

Recepción de Medicamento

Número de Consolidado: 2734

Listado de Recetas

Número afiliación	Nombre Afiliado	Serie	Número	Descripción Medicamento	Estado en Clínica	Dosis Medicamento	Recibir
267062172	MENCIBAL RUIZ ANA LUCIA	AB	366	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	3	<input type="button" value="Recibir"/>
267062172	MENCIBAL RUIZ ANA LUCIA	AB	361	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	2	<input type="button" value="Recibir"/>
182290312	ZIMENEZ BALTISTA, SELVIN ALEXANDER	AB	362	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	2	<input type="button" value="Recibir"/>
179439484	CHAVEZ YAC, FELIPE FILIBERTO	AB	363	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	2	<input type="button" value="Recibir"/>
179439484	CHAVEZ YAC, FELIPE FILIBERTO	AB	363	TRIMETOPRIM CON SULFAMETOXAZOL (COTRIMOXAZOL)	CON ORDEN DE ENVÍO	3	<input type="button" value="Recibir"/>

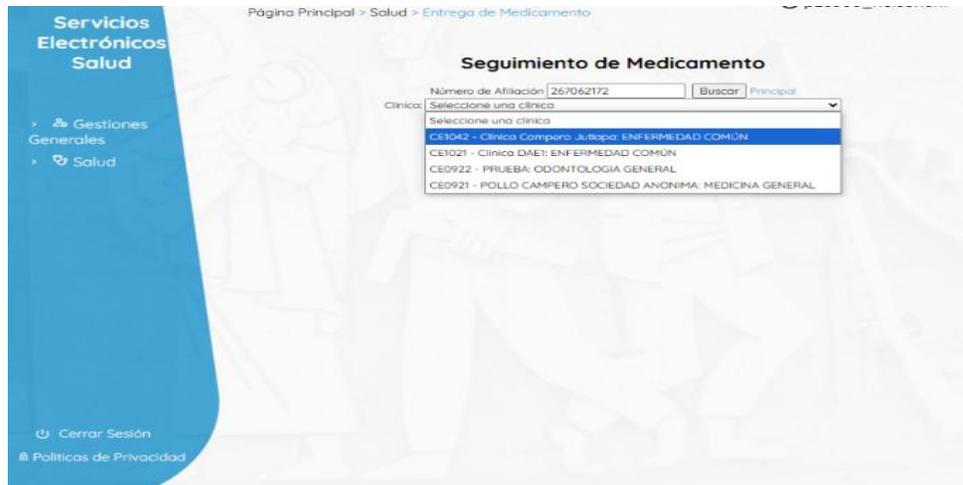
Seleccione las recetas que desea marcar como recibidas.
Luego Presione **ACEPTAR**.



Para finalizar con la recepción, seleccione el botón **Guardar**. Esta operación cambiará el estado de las recetas a **Recibido por la Clínica de Empresa**.

3. Entrega de Medicamentos al Afiliado

Esta funcionalidad le permitirá cambiar el estado de las recetas en estado **Recibido por la Clínica de Empresa**, ha **Entregado a Paciente**. Para realizar la operación deberá registrar el número de afiliación del paciente, y seleccionar la clínica correspondiente.



En seguida, presione el botón **Buscar**. El sistema, mostrará la información del paciente y listado de recetas prescritas al paciente. El sistema mostrará cuales recetas están pendientes de entrega y cuáles no.





Seleccione el Botón **Entregar** para cambiar el estado de las recetas pendientes de entrega a pacientes y finalizar con el proceso. El sistema mostrará un mensaje de confirmación de la operación.

pruebas.igssgt.org dice

Se entregaron los medicamentos disponibles.

Aceptar

